



JUSTICE — FOR — PROTECTIVE MOTHERS



CONSENTIMIENTO INFORMADO Y AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES Y DOCUMENTACIÓN



VERSIÓN 1.0



FECHA 27 DE JULIO DE 2026



IDIOMA ESPAÑOL



*Protegiendo a las madres protectoras
y defendiendo los derechos humanos de la infancia.*

JUSTICE FOR PROTECTIVE MOTHERS

ASOCIACIÓN SIN ÁNIMO DE LUCRO CONSTITUIDA EN SUIZA

CONSENTIMIENTO INFORMADO Y AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES Y DOCUMENTACIÓN

1. Identificación de la asociación

Justice for Protective Mothers es una asociación sin ánimo de lucro constituida en Suiza e impulsada por madres protectoras.

Su finalidad es apoyar a madres protectoras en la organización de su documentación, la preparación de expedientes y la defensa de los derechos humanos, promoviendo la protección del interés superior del menor y el respeto de los derechos fundamentales.

La asociación actúa conforme a sus Estatutos y a la legislación suiza aplicable.

2. Datos de la persona remitente

Nombre y apellidos:

Fecha de nacimiento:

Nacionalidad:

País de residencia actual:

Correo electrónico:

Teléfono:

Iniciales utilizadas para identificar el expediente:

3. Declaración de la persona remitente

Declaro que:

- ☐ La documentación remitida corresponde a mi caso personal o a una situación respecto de la cual estoy legalmente autorizada para facilitar información.
- ☐ La información facilitada es veraz según mi leal saber y entender.
- ☐ Comprendo que **Justice for Protective Mothers** no presta asesoramiento jurídico ni representa legalmente mi caso, salvo acuerdo específico posterior.
- ☐ Comprendo que el envío de mi expediente no garantiza su aceptación, revisión, incorporación a una comunicación colectiva, intervención o representación.
- ☐ Soy responsable de la documentación y de la información que remito.

4. Consentimiento para el tratamiento de datos personales y documentación

Autorizo expresamente a **Justice for Protective Mothers** a:

- ☐ Recibir la documentación remitida.
- ☐ Organizar y clasificar mi expediente.

- ☐ Analizar la documentación aportada.
- ☐ Contactarme cuando resulte necesario.
- ☐ Elaborar cronologías, resúmenes e índices relacionados con mi expediente.
- ☐ Traducir la documentación cuando resulte necesario para la preparación de informes o comunicaciones dirigidas a organismos nacionales o internacionales.
- ☐ Conservar mi expediente durante el tiempo necesario para las finalidades autorizadas.

Estas autorizaciones son necesarias para que Justice for Protective Mothers pueda gestionar y estudiar mi expediente.

5. Participación en la comunicación colectiva

- ☐ **Autorizo a Justice for Protective Mothers a incorporar mi expediente, total o parcialmente y de acuerdo con las autorizaciones concedidas en este documento, a la comunicación colectiva que la asociación prevé presentar ante las Naciones Unidas u otros organismos internacionales de protección de los derechos humanos.**
- ☐ **No autorizo la incorporación de mi expediente a dicha comunicación colectiva.**

6. Autorización para compartir información

Cuando resulte necesario para las finalidades autorizadas, autorizo a **Justice for Protective Mothers** a compartir mi documentación con:

- ☐ Abogados colaboradores.
- ☐ Procuradores u otros profesionales jurídicos.
- ☐ Psicólogos, trabajadores sociales o profesionales especializados.
- ☐ Organizaciones nacionales de derechos humanos.
- ☐ Organizaciones internacionales de derechos humanos.
- ☐ Organismos y mecanismos de las Naciones Unidas.
- ☐ Procedimientos Especiales del Consejo de Derechos Humanos de las Naciones Unidas.
- ☐ Otros mecanismos internacionales de protección de los derechos humanos.
- ☐ Tribunales nacionales o internacionales, cuando resulte pertinente.
- ☐ Otras instituciones competentes relacionadas con la protección de los derechos humanos.
- ☐ No autorizo que mi documentación sea compartida con terceros sin mi consentimiento previo y expreso.

Siempre que resulte posible, la documentación será previamente anonimizada o limitada a la información estrictamente necesaria.

7. Confidencialidad

Deseo que mi identidad sea tratada de la siguiente forma:

- ☐ Autorizo la utilización de mi nombre cuando resulte estrictamente necesario.
- ☐ Prefiero que únicamente se utilicen mis iniciales.
- ☐ Solicito que toda mi identidad permanezca estrictamente confidencial.

Salvo autorización expresa en contrario, Justice for Protective Mothers no publicará el nombre completo de la persona remitente ni el de sus hijos o hijas.

En la comunicación colectiva y en los documentos dirigidos a organismos nacionales o internacionales se utilizarán, como norma general, **las iniciales de la persona remitente** y, cuando resulte necesario para comprender el contexto del caso, **únicamente el país de origen o el país de residencia**, respetando siempre el nivel de confidencialidad elegido por la persona remitente.

8. Utilización del caso

Autorizo a **Justice for Protective Mothers** a utilizar información de mi expediente:

- ☐ Sí, incluyendo mi identidad, cuando resulte estrictamente necesario y haya sido expresamente autorizado.

- ☐ Sí, únicamente de forma anonimizada.
- ☐ Sí, utilizando únicamente mis iniciales y el país de origen o de residencia.
- ☐ No autorizo la utilización de mi expediente en informes o comunicaciones externas.
- ☐ Autorizo únicamente el análisis interno de mi expediente.

La recepción de un expediente **no implica automáticamente su incorporación** a la comunicación colectiva ni a ninguna otra actuación posterior.

9. Uso de documentación

Autorizo el uso de la siguiente documentación, respetando siempre el nivel de confidencialidad seleccionado anteriormente.

Documento	Sí	No
Fotografías	☐	☐
Resoluciones judiciales anonimizadas	☐	☐
Informes médicos anonimizados	☐	☐
Informes psicológicos anonimizados	☐	☐
Informes periciales anonimizados	☐	☐
Cronología anonimizada	☐	☐
Testimonios anonimizados	☐	☐
Otros documentos anonimizados	☐	☐

10. Protección de datos

Justice for Protective Mothers se compromete a tratar la información recibida de forma confidencial y únicamente para las finalidades autorizadas por la persona remitente.

La asociación adoptará medidas razonables para proteger la documentación frente a accesos no autorizados, pérdidas, alteraciones o divulgaciones indebidas.

El acceso a la documentación quedará limitado exclusivamente a las personas que necesiten consultarla para las finalidades autorizadas.

La información nunca será utilizada con fines comerciales.

Justice for Protective Mothers se compromete a respetar en todo momento las decisiones adoptadas por la persona remitente respecto al tratamiento, utilización y nivel de confidencialidad de su documentación. Ninguna información será utilizada fuera del alcance de las autorizaciones concedidas en el presente documento.

En caso de que la asociación considere necesario realizar una utilización de la documentación distinta de la expresamente autorizada en el presente documento, solicitará previamente un nuevo consentimiento expreso de la persona remitente.

11. Conservación de la documentación

La documentación será conservada únicamente durante el tiempo necesario para las finalidades autorizadas por la persona remitente o mientras existan actuaciones relacionadas con el expediente.

Finalizadas dichas finalidades, la asociación podrá eliminar, devolver o anonimizar la documentación conforme a la legislación aplicable.

12. Retirada del consentimiento

La persona remitente podrá retirar total o parcialmente su consentimiento mediante comunicación escrita dirigida a **Justice for Protective Mothers**.

La retirada del consentimiento no afectará al tratamiento realizado con anterioridad ni a las actuaciones ya efectuadas con autorización de la persona remitente.

Cuando la documentación ya haya sido remitida legítimamente a un organismo o institución autorizada, su retirada podrá depender de las normas aplicables a dicho destinatario.

13. Independencia de la asociación

Justice for Protective Mothers conservará plena independencia en la valoración de los expedientes recibidos.

La recepción de un expediente no implica necesariamente su aceptación, incorporación a la comunicación colectiva, representación jurídica o realización de una actuación concreta.

La asociación podrá solicitar documentación adicional o decidir no incorporar un expediente cuando la información disponible resulte insuficiente, no pueda verificarse adecuadamente o no se corresponda con la finalidad de la iniciativa.

14. Declaración final

Declaro haber leído íntegramente el presente documento.

Declaro haber comprendido su contenido y haber tenido la oportunidad de solicitar las aclaraciones que he considerado necesarias.

Otorgo mi consentimiento de forma libre, voluntaria e informada.

Confirmando que las opciones seleccionadas reflejan mi voluntad respecto al tratamiento, utilización y comunicación de mi información y documentación.

Lugar:

Fecha:

Nombre y apellidos:

Firma:

Uso interno de Justice for Protective Mothers

Número de expediente:

Fecha de recepción:

Persona responsable:

Observaciones:

El presente documento forma parte integrante del expediente remitido a **Justice for Protective Mothers** y deberá conservarse junto con el resto de la documentación presentada.

La firma del presente documento acredita que la persona remitente ha leído, comprendido y aceptado las condiciones y autorizaciones seleccionadas.